

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		Código: DIR-F-17		
			Fecha: 07/11/2023		
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR		Versión: 5		
				Página: 1 de 7	
ASOCIACIÓN					
CLASIFICACIÓN	Gestión - Riesgos KRI		SUB CLASIFICACIÓN	Proceso	
CATEGORÍA	Desempeño		TIPO	Eficacia	
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN DE RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA		ÁREAS	<ul style="list-style-type: none"> 460 área de atención al ciudadano 	
IDENTIFICACIÓN					
NOMBRE DEL INDICADOR	Peticiónes realizadas por la ciudadanía, contestadas oportunamente de acuerdo con los términos de ley				
OBJETIVO DEL INDICADOR	Conocer la cantidad de PQRS atendidas con oportunidad mediante los canales dispuestos por la Entidad y el reportes del Sistema para la Gestión de Peticiones Ciudadanas Bogotá te Escucha para determinar el cumplimiento de términos de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente				
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-DES-003554-24		MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Informe	
CRITERIO DEL ANÁLISIS					
TIPO DE CÁLCULO	Simple		FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MENSUAL	
META PROGRAMADA	98,00		TIPO DE ANUALIZACIÓN	Constante	
RANGO DE GESTIÓN	Constante 0 -80 - 90				
No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	PQRS atendidas en el periodo de verificación	Número de respuestas a las peticiones entregadas dentro de los términos de ley en el periodo de verificación	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	PQRS recibidas en el periodo de verificación	Número de peticiones recibidas en el periodo de verificación	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado	Conocer el porcentaje de PQRS respondidas en los términos de Ley en el periodo de verificación	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE
No.	FÓRMULA DEL INDICADOR			TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(A/B)*100			PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR					
LÍNEA BASE	I.N.D		FUENTE DE VERIFICACIÓN	Matriz de reporte preventivo	
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Con el indicador se busca conocer el porcentaje de PQRS recibidas y contestadas en el periodo de verificación en los términos de Ley , con periodicidad mensual.				

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		Código: DIR-F-17
			Fecha: 07/11/2023
HOJA DE VIDA DEL INDICADOR		Versión: 5	
		Página: 2 de 7	
GLOSARIO DE TÉRMINOS	<p>Ampliación: es la actuación administrativa orientada a solicitar al peticionario/a se sirva aclarar en cuanto a dirección, especificación concreta de la solicitud, o adicionar información complementaria que permita la atención integral a su petición a través del Sistema Distrital de Quejas y Soluciones (SDQS). Lo anterior, de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente. Matriz de reporte preventivo: banco de información que contiene los datos correspondientes a la gestión tramite realizado a todos los Derechos de Petición que ingresan a la Oficina de Servicio de Atención a la Ciudadanía por medio de los aplicativos SDQS-Orfeo. Consulta: acción que tiene toda persona de acudir ante las autoridades públicas para que manifiesten su parecer sobre materias relacionadas con sus atribuciones. Derecho de petición en interés general: es el derecho fundamental que tiene toda persona a presentar solicitudes respetuosas a las autoridades, por motivos de interés general o particular y a obtener pronta resolución. Derecho de petición en interés particular: acción que tiene toda persona de acudir ante las autoridades públicas para reclamar la resolución de fondo de una solución presentada que afecta los intereses individuales y puede formularse verbalmente o por escrito, en ambos casos en forma respetuosa. Formulario web: interfaz por el cual se ingresa la información de la gestión realizada a las peticiones que ingresaron a la SDG mediante los aplicativos SDQS – Orfeo dispuestos para el trámite de todos los Derechos de Petición. Información y orientación: derecho que posee todo ciudadano (a) para conocer trámites, servicios y programas que presta el Instituto Distrital de las Artes - Idartes y demás entidades gubernamentales. Informado: para el Orfeo es el trámite que se remite a un usuario y debe ser leído y tramitado según sea el caso. Peticionario: persona natural o jurídica que interpone una solicitud de información, queja, reclamo y/o certificado de residencia ante el Instituto Distrital de las Artes – Idartes. Queja: acción de dar a conocer a las autoridades conductas irregulares de servidores públicos o de particulares a quienes se ha atribuido o adjudicado la prestación de un servicio público. Reclamo: noticia que dan los ciudadanos a las autoridades sobre la suspensión injustificada o la prestación deficiente de un servicio público. Reasignar: es la remisión de una radicado de entrada al usuario competente según sea el caso a través del aplicativo Orfeo. Reporte preventivo de gestión: informe que posibilita evidenciar oportunamente el estado de gestión y trámite correspondiente a la respuesta de fondo por parte de las dependencias competentes del Instituto Distrital de las Artes – Idartes a todos los Derechos de Petición. Solicitud de información: facultad que tienen las personas de solicitar y obtener acceso a la información sobre las actualizaciones derivadas del cumplimiento de las funciones atribuidas a la entidad y sus distintas dependencias. I.N.D.: Información no disponible.</p>		
OBSERVACIONES	Para establecer los tiempos de respuesta de las PQRS se deberán revisar de manera permanente los cambios normativos que puedan alterar los términos establecidos de respuesta.		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
GLORIA AIDA COGOLLO RODRIGUEZ	LAURA CATALINA POSADA MORALES	ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ	DANIEL SANCHEZ ROJAS
ENLACE MIPG	REFERENTE MIPG	LIDER DE PROCESO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
2024-03-21 08:57:33	2024-03-21 08:58:27	2024-03-26 09:54:26	2024-03-27 17:23:03

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	ACTIVIDADES CLAVE DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 3 de 7

ACTIVIDADES CLAVE

Nombre								Dependencia					
(01) Generar reporte en el Sistema para la Gestión de Peticiones Bogotá Te Escucha								• 460 área de atención al ciudadano					
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	06. JUNIO	07. JULIO	08. AGOSTO	09. SEPTIEMBRE	10. OCTUBRE	11. NOVIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,34	8,34	8,34	8,34	0
E	8,33	8,30	8,33	8,33	8,33	8,33							0

Nombre								Dependencia					
(02) Contrastar la información en las bases de datos referente a las PQRSD recibidas, versus los tiempos de respuesta de las peticiones								• 460 área de atención al ciudadano					
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	06. JUNIO	07. JULIO	08. AGOSTO	09. SEPTIEMBRE	10. OCTUBRE	11. NOVIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,34	8,34	8,34	8,34	0
E	8,33	8,30	8,33	8,33	8,33	8,33							0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	01		02		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
01. ENERO	4,17	4,17	4,17	4,17	8,33	8,33
02. FEBRERO	4,17	4,15	4,17	4,15	8,33	8,30
03. MARZO	4,17	4,17	4,17	4,17	8,33	8,33
04. ABRIL	4,17	4,17	4,17	4,17	8,33	8,33
05. MAYO	4,17	4,17	4,17	4,17	8,33	8,33
06. JUNIO	4,17	4,17	4,17	4,17	8,33	8,33
07. JULIO	4,17	0,00	4,17	0,00	8,33	0,00
08. AGOSTO	4,17	0,00	4,17	0,00	8,33	0,00
09. SEPTIEMBRE	4,17	0,00	4,17	0,00	8,34	0,00
10. OCTUBRE	4,17	0,00	4,17	0,00	8,34	0,00
11. NOVIEMBRE	4,17	0,00	4,17	0,00	8,34	0,00
12. DICIEMBRE	4,17	0,00	4,17	0,00	8,34	0,00
Total	50,00	24,98	50,00	24,98	100,00	49,95

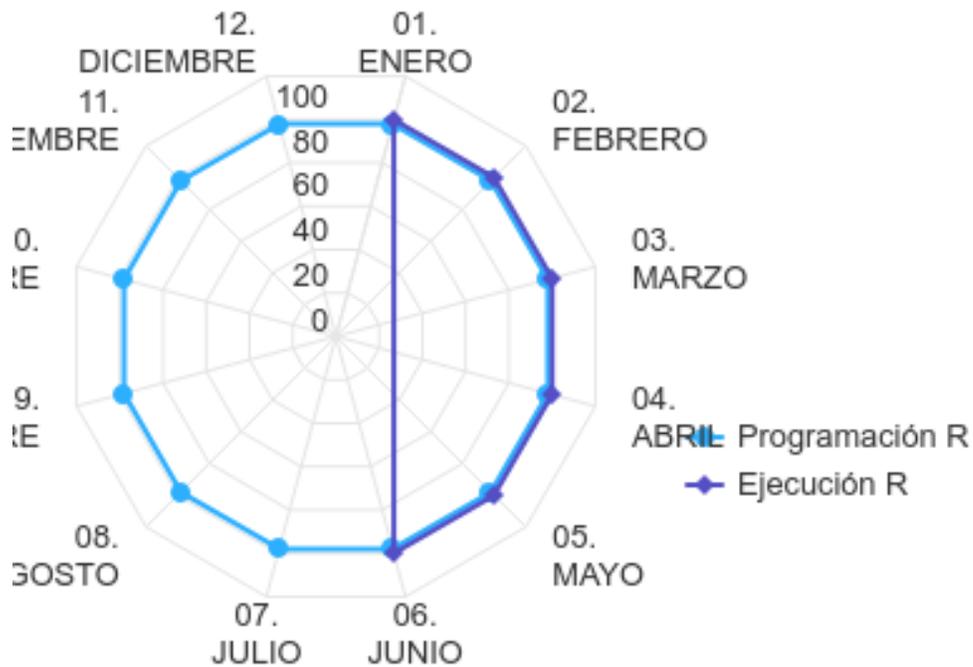


VARIABLES DEL INDICADOR

PQRS atendidas en el periodo de verificación (A)	REGISTRO PERIÓDICO
PQRS recibidas en el periodo de verificación (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Peticiones realizadas por la ciudadanía, conestadas oportunamente de acuerdo con los términos de ley



Highcharts.com

Mes	PQRS atendidas en el periodo de verificación		PQRS recibidas en el periodo de verificación		Resultado (R)	
	Valor	Valor	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
01. ENERO	257,00	257,00	257,00	257,00	98,00	100,00
02. FEBRERO	404,00	404,00	404,00	404,00	98,00	100,00
03. MARZO	317,00	317,00	317,00	317,00	98,00	100,00
04. ABRIL	251,00	251,00	251,00	251,00	98,00	100,00
05. MAYO	259,00	259,00	259,00	259,00	98,00	100,00
06. JUNIO	241,00	241,00	241,00	241,00	98,00	100,00
07. JULIO					98,00	
08. AGOSTO					98,00	
09. SEPTIEMBRE					98,00	
10. OCTUBRE					98,00	
11. NOVIEMBRE					98,00	
12. DICIEMBRE					98,00	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL			Código: DIR-F-17
				Fecha: 07/11/2023
	SEGUIMIENTO DEL INDICADOR			Versión: 5
				Página: 5 de 7
Total	241,00	241,00	98,00	100,00

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR					
Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
01. ENERO	Se gestionó la totalidad de peticiones recibidas, para el trámite de respuesta ante las unidades responsables de acuerdo con la naturaleza de la solicitud. El beneficio se centra en atender con oportunidad las solicitudes ciudadanas y que a su vez se tramiten para generar respuestas de fondo cumpliendo con los atributos de la política pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía.	En el tiempo reportado no se presentaron retrasos.	En el tiempo reportado no se presentó retroceso del indicador.	Base de seguimiento preventivo de los derechos de petición de la Entidad.	Durante el periodo reportado se gestionó la totalidad de peticiones realizadas por la ciudadanía, y se reporta aquellas peticiones que debían contestarse oportunamente de acuerdo con los términos de ley.
02. FEBRERO	Se logró gestionar y responder con oportunidad la totalidad de peticiones que ingresaron para el periodo a reportar, el beneficio lo recibe la ciudadanía y los grupos de valor de la Entidad, ya que se ha garantizado el derecho de acceso a la información, de acuerdo con los atributos de la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía.	No se presentaron retrasos del indicador, en el tiempo reportado.	No se presentaron retrocesos con el indicador.	Base de seguimiento preventivo de derechos de petición de la Entidad.	Las peticiones realizadas por la ciudadanía, fueron contestadas oportunamente de acuerdo con los términos de ley, sin presentar vencimientos.
03. MARZO	Durante el periodo a reportar se logró gestionar la totalidad de peticiones ciudadanas, así mismo se evidencia la respuesta oportuna de las mismas, el beneficio lo recibe a ciudadanía y por ende la Entidad ya que se fortalece la cultura de respuesta oportuna.	No se presentaron retrasos.	No se presentaron retrocesos.	Base de seguimiento de derechos de petición del Idartes.	Las peticiones realizadas por la ciudadanía, fueron contestadas oportunamente de acuerdo con los términos de ley, por las diferentes unidades de gestión.
04. ABRIL	Se logró la gestión de la totalidad de peticiones que ingresaron para ser contestadas en el periodo a reportar, los beneficios son una gestión eficiente y oportuna de las solicitudes ciudadanas, lo cual fortalece la confianza con la ciudadanía, de acuerdo con los atributos de la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía.	No se presentaron retrasos.	No se presentaron retrocesos.	Base preventiva de derechos de petición. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bon9UX0RGD9QaA2LyyixkuzjEA47Jdzl	Las peticiones realizadas por la ciudadanía fueron contestadas oportunamente de acuerdo con los términos de ley.



05. MAYO	Se recibió y gestionó la totalidad de peticiones que ingresaron a través de los canales de atención, con lo cual se beneficia la ciudadanía al recibir respuesta a sus peticiones. De la misma forma, se fortalece la imagen institucional y la calidad en la gestión.	Durante el tiempo reportado no se presentaron retrasos.	Durante el tiempo reportado no se presentaron retrocesos.	La fuente de verificación es la base de reporte preventivo de la Entidad.	Este reporte corresponde a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias recibidas y atendidas por todas las áreas del Instituto Distrital de las Artes – Idartes en el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de mayo 2024 con el fin de determinar la oportunidad de las respuestas, para así afianzar la confianza de la ciudadanía. 1. Durante el mes de mayo aumentaron las peticiones en comparación con el mes anterior, el aumento fue de un 12,36% con una diferencia de 34 peticiones más de acceso a la información gestionadas en este mes, esto se refleja en las consultas sobre programación y boletería según la oferta de la Entidad para la ciudadanía. 2. Para el mes de mayo el canal más usado por la ciudadanía para interponer sus peticiones fue el correo electrónico, para ellos la entidad puso a disposición de la ciudadanía el correo contactenos@idartes.gov.co , a través de éste se recibió el 59% del total de peticiones recibidas durante el mes. 3. Se realizaron 4 traslados por competencia a otras entidades del distrito, una al IDRDR, relacionados con permisos para eventos en el parque Simón Bolívar y una a la SCRDR que se corresponde con peticiones de Convocatorias, una a la Secretaría General y una a empresa privada; así mismo se realizó un cierre por no competencia. 4. El promedio de tiempos de respuesta en la Entidad es favorable para la ciudadanía, toda vez que entre los 6 primeros seis días. Se referencia el enlace del informe: https://www.idartes.gov.co/sites/default/files/2024/06/Informe%20peticiones%20Mayo%202024.p
----------	--	---	---	---	---



<p>06. JUNIO</p>	<p>Se recibió y gestionó la totalidad de peticiones que ingresaron a través de los canales de atención de la Entidad; con lo cual, se garantiza el acceso a la información por parte de la ciudadanía al recibir respuesta a sus peticiones. De la misma forma, se fortalece la imagen institucional y la calidad en la gestión.</p>	<p>Durante el tiempo a reportar no se presentaron retrasos.</p>	<p>No se presentaron retrocesos.</p>	<p>Base preventiva de seguimiento a los derechos de petición de la Entidad.</p>	<p>Este reporte corresponde a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias recibidas y atendidas por todas las áreas del Instituto en el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de junio 2024 con el fin de determinar la oportunidad de las respuestas para así afianzar la confianza de la ciudadanía con un total de 259 peticiones registradas y 241 para responder durante el periodo; las cuales, corresponden a aquellas que ingresaron después del 18 de mayo de 2024. 1. Durante el mes de junio disminuyó el número peticiones en comparación con el mes anterior, con una diferencia de 50 registros menos lo que equivale a un 16% esto debido a que, la mayoría de las solicitudes se abordaron a través de los canales de atención inmediata, debido a la articulación con los misionales para atender con oportunidad las solicitudes ciudadanas, en las que se destacan convocatorias, postulaciones, gerencias, equipamientos y cursos de formación artística Crea. 2. Para el mes de junio el canal más usado por la ciudadanía para interponer sus peticiones fue el correo electrónico, para ellos la Entidad puso a disposición de la ciudadanía el correo contactenos@idartes.gov.co, a través de este se recibió el 46% del total de peticiones recibidas durante el mes que corresponden a 119 solicitudes. 3. El promedio de tiempos de respuesta en la Entidad es favorable para la ciudadanía, toda vez que, el promedio de la Entidad para emitir respuesta definitiva fue durante los seis primeros días. Enlace informe PQRS: https://www.idartes.gov.co/sites/default/files/2024/07/Informe%20peticiones%20junio%202024.pdf</p>
------------------	--	---	--------------------------------------	---	--

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 1 de 5

ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Desempeño	TIPO	Eficacia
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN FINANCIERA	ÁREAS	• 440 área tesorería

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	Ordenes de pagos tramitadas		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Establecer el porcentaje de pagos tramitados en la SAF Tesorería, mediante los reportes y registros que genera el recurso humano en los sistemas de información, para dar cumplimiento al pago de las obligaciones financieras contraídas por la Entidad.		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-DES-003509-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Estadísticas

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MENSUAL
META PROGRAMADA	80,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Constante
RANGO DE GESTIÓN	Constante 0 -80 - 90		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Pagos radicados en ORFEO a Tesorería	Numero de pagos radicados en el sistema ORFEO	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Ordenes de pago tramitados en OPGET - Si Capital	Numero de pagos tramitados en el sistema Sicapital	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado	Resultado de la operación matemática del indicador	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(B/A)*100	PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

LÍNEA BASE	I.N.D	FUENTE DE VERIFICACIÓN	Sicapital - ORFEO
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Mediante este indicador se busca medir el porcentaje de pagos tramitados por SAF Tesorería, con el fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones financieras contraídas por la Entidad.		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	<p>Sicapital: es una herramienta informática creada por la Secretaría Distrital de Hacienda (SDH) para satisfacer las necesidades de administración de la información en entidades del sector público, de los niveles nacional, territorial y distrital. Está integrada por componentes administrativos, financieros, tributarios y pensionales. OPGET: es el aplicativo de Operación y Gestión de Tesorería que permite el registro y control del gasto con cargo al presupuesto de las entidades, desde la ordenación del gasto hasta el giro de éste por parte de la Dirección Distrital de Tesorería, que se realiza a través de las Órdenes de Pago, Relaciones de Autorización y Actas de Giro. Orden de pago (OP): documento interno de control de pagos de la Entidad Sistema de Gestión Documental (ORFEO): es una herramienta web, que permite incorporar la administración y gestión de documentos mediante la optimización, automatización y racionalización de procesos y procedimientos del IDARTES, aplicando de forma correcta la disciplina archivística y la gestión documental, para garantizar la protección del patrimonio documental digital de la Entidad. I.N.D: Información no disponible</p>		
OBSERVACIONES	Para determinar el numero de ordenes de pagos tramitadas es importante aclarar que los pagos que no se tramitan son los que no cumplen con el procedimiento y las especificaciones dadas a través de circulares de la SAF-Tesorería		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
--------------	---------------	---------------	-----------------



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

HOJA DE VIDA DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 2 de 5

MARIO JOSE PINZON HERRERA	LAURA CATALINA POSADA MORALES	ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ	DANIEL SANCHEZ ROJAS
ENLACE MIPG	REFERENTE MIPG	LIDER DE PROCESO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
2024-03-18 14:03:46	2024-03-19 08:17:36	2024-03-21 12:38:13	2024-03-27 17:27:57

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL								Código: DIR-F-17			
									Fecha: 07/11/2023			
	ACTIVIDADES CLAVE DEL INDICADOR								Versión: 5			
									Página: 3 de 5			

ACTIVIDADES CLAVE

Nombre								Dependencia					
(01) Distribución de informes por orfeo								• 440 área tesorería					
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	06. JUNIO	07. JULIO	08. AGOSTO	09. SEPTIEMBRE	10. OCTUBRE	11. NOVIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,34	8,34	8,34	8,34	0
E	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33							0

Nombre								Dependencia					
(02) Revisión de soportes informes de pago								• 440 área tesorería					
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	06. JUNIO	07. JULIO	08. AGOSTO	09. SEPTIEMBRE	10. OCTUBRE	11. NOVIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,34	8,34	8,34	8,34	0
E	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33							0

Nombre								Dependencia					
(03) Elaboración orden de pago								• 440 área tesorería					
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	06. JUNIO	07. JULIO	08. AGOSTO	09. SEPTIEMBRE	10. OCTUBRE	11. NOVIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,34	8,34	8,34	8,34	0
E	8,29	8,30	8,29	8,30	8,24	8,29							0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	01		02		03		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
01. ENERO	2,75	2,75	2,75	2,75	2,83	2,82	8,33	8,32
02. FEBRERO	2,75	2,75	2,75	2,75	2,83	2,82	8,33	8,32
03. MARZO	2,75	2,75	2,75	2,75	2,83	2,82	8,33	8,32
04. ABRIL	2,75	2,75	2,75	2,75	2,83	2,82	8,33	8,32
05. MAYO	2,75	2,75	2,75	2,75	2,83	2,80	8,33	8,30
06. JUNIO	2,75	2,75	2,75	2,75	2,83	2,82	8,33	8,32
07. JULIO	2,75	0,00	2,75	0,00	2,83	0,00	8,33	0,00
08. AGOSTO	2,75	0,00	2,75	0,00	2,83	0,00	8,33	0,00
09. SEPTIEMBRE	2,75	0,00	2,75	0,00	2,84	0,00	8,34	0,00
10. OCTUBRE	2,75	0,00	2,75	0,00	2,84	0,00	8,34	0,00
11. NOVIEMBRE	2,75	0,00	2,75	0,00	2,84	0,00	8,34	0,00
12. DICIEMBRE	2,75	0,00	2,75	0,00	2,84	0,00	8,34	0,00
Total	33,00	16,49	33,00	16,49	34,00	16,90	100,00	49,89

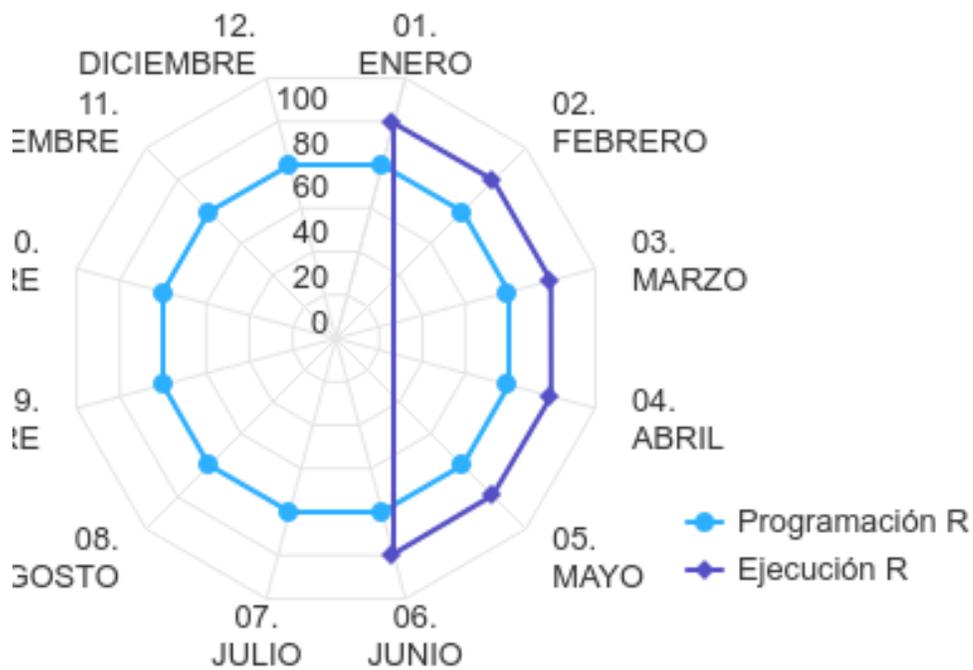


VARIABLES DEL INDICADOR

Pagos radicados en ORFEO a Tesorería (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Ordenes de pago tramitados en OPGET - Si Capital (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Ordenes de pagos tramitadas



Highcharts.com

Mes	Ordenes de pago tramitados en OPGET - Si Capital	Pagos radicados en ORFEO a Tesorería	Resultado (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
01. ENERO	899,00	904,00	80,00	99,45
02. FEBRERO	911,00	915,00	80,00	99,56
03. MARZO	1.512,00	1.521,00	80,00	99,41
04. ABRIL	1.693,00	1.701,00	80,00	99,53
05. MAYO	1.728,00	1.748,00	80,00	98,86
06. JUNIO	2.126,00	2.138,00	80,00	99,44
07. JULIO			80,00	
08. AGOSTO			80,00	
09. SEPTIEMBRE			80,00	
10. OCTUBRE			80,00	
11. NOVIEMBRE			80,00	
12. DICIEMBRE			80,00	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Central de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 5 de 5

Total	2.126,00	2.138,00	80,00	99,44
-------	----------	----------	-------	-------

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
01. ENERO	Desde la subdirección administrativa y financiera se envía correo semanal reiterando las fechas y requisitos de los pagos para evitar las devoluciones de informes	Desde la subdirección administrativa y financiera se envía correo semanal reiterando las fechas y requisitos de los pagos para evitar las devoluciones de informes		Sistemas ORFEO y OPGET	Con este indicador se mide el porcentaje de ordenes de pagos tramitadas en SICAPITAL del total de informes radicados en ORFEO
02. FEBRERO	Durante el mes de enero se elaboraron 911 ordenes de pago en SICAPITAL de los 915 pagos radicados en el sistema ORFEO	Desde la subdirección administrativa y financiera se envía correo electrónico reiterando las fechas y requisitos de los pagos para evitar las devoluciones de informes		Sistemas ORFEO y OPGET	Con este indicador se mide el porcentaje de ordenes de pagos tramitadas en SICAPITAL del total de informes radicados en ORFEO
03. MARZO	Durante el mes de marzo se elaboraron 1512 ordenes de pago en SICAPITAL de los 1521 pagos radicados en el sistema ORFEO	Desde la subdirección administrativa y financiera se envía correo electrónico reiterando las fechas y requisitos de los pagos para evitar las devoluciones de informes		Sistemas ORFEO y OPGET	Con este indicador se mide el porcentaje de ordenes de pagos tramitadas en SICAPITAL del total de informes radicados en ORFEO
04. ABRIL	Durante el mes de abril se elaboraron 1693 ordenes de pago en SICAPITAL de los 1701 pagos radicados en el sistema ORFEO	Desde la subdirección administrativa y financiera se envía correo electrónico reiterando las fechas y requisitos de los pagos para evitar las devoluciones de informes		Sistemas ORFEO y OPGET https://docs.google.com/spreadsheets/d/1W2fN2HdppvqC4vQ94PPOZr15818A5B	Con este indicador se mide el porcentaje de ordenes de pagos tramitadas en SICAPITAL del total de informes radicados en ORFEO
05. MAYO	Durante el mes de mayo se elaboraron 1728 ordenes de pago en SICAPITAL de los 1748 pagos radicados en el sistema ORFEO	Desde la subdirección administrativa y financiera se envía correo electrónico reiterando las fechas y requisitos de los pagos para evitar las devoluciones de informes		Sistemas ORFEO y OPGET https://drive.google.com/drive/folders/1kqbgSf3y0AUxtlFu6LWnuHcxJzLj83w	Con este indicador se mide el porcentaje de ordenes de pagos tramitadas en SICAPITAL del total de informes radicados en ORFEO
06. JUNIO	Durante el mes de junio se elaboraron 2126 ordenes de pago en SICAPITAL de los 2138 pagos radicados en el sistema ORFEO	Desde la subdirección administrativa y financiera se envía correo electrónico reiterando las fechas y requisitos de los pagos para evitar las devoluciones de informes		Sistemas ORFEO y OPGET https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mgfE-Ap6wDYpDhIjTer4ZoT-_t1Utk8/edit?gid=1128446349#gid=1128446349	Con este indicador se mide el porcentaje de ordenes de pagos tramitadas en SICAPITAL del total de informes radicados en ORFEO



ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión - Riesgos KRI	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Desempeño	TIPO	Eficiencia
PROCESO AL QUE APORTA	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ÁREAS	<ul style="list-style-type: none"> 120 oficina asesora de planeacion y tecnologías de la información

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	INDICE EJECUCION PRESUPUESTAL GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Este indicador pretende conocer el estado de avance de la ejecución presupuestal agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles) en relación con presupuesto de proyectos de inversión.		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-DES-003523-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Informe

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Compuesto	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MENSUAL
META PROGRAMADA	100,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Creciente
RANGO DE GESTIÓN	Creciente 0 - 100		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	IP1	Índice Presupuestal 7571	Índice Ejecución Presupuestal alcanzado por el proyecto 7571	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	IP2	Índice Presupuestal 7585	Índice Ejecución Presupuestal alcanzado por el proyecto 7585	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	IP3	Índice Presupuestal 7594	Índice Ejecución Presupuestal alcanzado por el proyecto 7594	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 3	Unidad de Medida: NÚMERO
4	IP4	Índice Presupuestal 7598	Índice Ejecución Presupuestal alcanzado por el proyecto 7598	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 4	Unidad de Medida: NÚMERO
5	IP5	Índice Presupuestal 7600	Índice Ejecución Presupuestal alcanzado por el proyecto 7600	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 5	Unidad de Medida: NÚMERO
6	IP6	Índice Presupuestal 7603	Índice Ejecución Presupuestal alcanzado por el proyecto 7603	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 6	Unidad de Medida: NÚMERO
7	IP7	Índice Presupuestal 7607	Índice Ejecución Presupuestal alcanzado por el proyecto 7607	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 7	Unidad de Medida: NÚMERO
8	IP8	Índice Presupuestal 7614	Índice Ejecución Presupuestal alcanzado por el proyecto 7614	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 8	Unidad de Medida: NÚMERO
9	IP9	Índice Presupuestal 7617	Índice Ejecución Presupuestal alcanzado por el proyecto 7617	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 9	Unidad de Medida: NÚMERO
10	IP10	Índice Presupuestal 7619	Índice Ejecución Presupuestal alcanzado por el proyecto 7619	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 10	Unidad de Medida: NÚMERO
11	IP11	Índice Presupuestal 7902	Índice Ejecución Presupuestal alcanzado por el proyecto 7902	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 11	Unidad de Medida: NÚMERO
12	IP12	Índice Presupuestal 7909	Índice Ejecución Presupuestal alcanzado por el proyecto 7909	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 12	Unidad de Medida: NÚMERO
13	Ponderador	Ponderador	Peso resultante que se le da a cada proyecto para el calculo	Tipo: CONSTANTE Ponderado: 0.08333333333333333	Unidad de Medida: NÚMERO
14	IGP	Índice general de ejecución presupuestal	Índice general de ejecución presupuestal calculado con la ejecución de todos los proyectos.	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: NÚMERO

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
	$\frac{(IP1 \cdot Ponderador) + (IP2 \cdot Ponderador) + (IP3 \cdot Ponderador) + (IP4 \cdot Ponderador) + (IP5 \cdot Ponderador) + (IP6 \cdot Ponderador) + (IP7 \cdot Ponderador) + (IP8 \cdot Ponderador) + (IP9 \cdot Ponderador) + (IP10 \cdot Ponderador) + (IP11 \cdot Ponderador) + (IP12 \cdot Ponderador)}{12}$	PORCENTAJE Encabezado: IGP	NÚMERO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Central de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		Código: DIR-F-17
			Fecha: 07/11/2023
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR		Versión: 5 Página: 2 de 7
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR			
LÍNEA BASE	NA	FUENTE DE VERIFICACIÓN	INFORME PANDORA
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Este indicador pretende conocer el estado de avance de la ejecución presupuestal agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles) en relación con presupuesto de proyectos de inversión. Para ello se toman como variables los índices resultantes de cada proyecto de inversión resultantes de aplicar un cálculo que combine las ejecuciones de cada componente (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles), este índice se toma del reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN generado en el modulo de proyectos de inversión. El análisis de este indicador se realizara de manera acumulada a cada corte. Este indicador se medirá con la actual formulación hasta el mes de mayo, teniendo en cuenta por contemplado en el actual plan de desarrollo 2020-2024, y será actualizado a partir del mes de julio de acuerdo con lo que contemple el siguiente plan de desarrollo para el periodo 2024-2028.		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	Pasivo Exigible: ompromiso que ha fenecido presupuestalmente por no haber sido cancelado ni en la vigencia en que se constituyó. ni en la siguiente, por lo tanto debe pagarse con cargo al presupuesto de la vigencia en que se haga. Reserva Presupuestal: se genera cuando el compromiso es legalmente constituido pero cuyo objeto no fue cumplido dentro del año fiscal que termina y será pagada con cargo a la reserva que se constituye de la vigencia siguiente.		
OBSERVACIONES	El análisis de este indicador se realizara de manera acumulada a cada corte.		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
MAYER FERNANDO BOJACA URIBE ENLACE MIPG 2024-03-11 11:39:38	LAURA CATALINA POSADA MORALES REFERENTE MIPG 2024-03-18 08:30:52	DANIEL SANCHEZ ROJAS LIDER DE PROCESO 2024-03-18 12:28:40	DANIEL SANCHEZ ROJAS JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 2024-03-27 17:09:00

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	ACTIVIDADES CLAVE DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 3 de 7

ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia				
(1) Seguimiento Proyectos de inversión		• 120 oficina asesora de planeacion y tecnologías de la información				
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	Total
P	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0

Nombre		Dependencia				
(2) Consolidación de la información en instrumento de planeación de la entidad.		• 120 oficina asesora de planeacion y tecnologías de la información				
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	Total
P	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	1		2		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
01. ENERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02. FEBRERO	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
03. MARZO	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
04. ABRIL	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
05. MAYO	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
Total	50,00	50,00	50,00	50,00	100,00	100,00



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Central de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 5 de 7

Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
01. ENERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02. FEBRERO	29,81	23,06	30,08	30,62	4,80	30,00	11,95	25,98	42,01	40,04	32,61	28,16	25,00	27,43
03. MARZO	30,00	30,29	33,70	31,36	7,86	45,00	12,78	28,49	46,73	50,71	41,98	32,05	50,00	32,58
04. ABRIL	30,00	37,88	44,04	33,01	14,23	45,00	20,34	32,05	60,37	56,22	53,76	44,19	75,00	39,26
05. MAYO	80,95	73,10	86,93	76,49	63,17	71,84	54,16	73,19	80,91	82,43	77,24	84,84	100,00	75,44
Total	80,95	73,10	86,93	76,49	63,17	71,84	54,16	73,19	80,91	82,43	77,24	84,84	100,00	75,44

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
01. ENERO	Sin reporte al corte	Son retrasos al corte.	Sin retroceso al corte	Pandora - Idartes	Este indicador no tiene programación para el mes de enero, el registro de la información de acuerdo con la programación inicia en el mes de febrero, lo anterior teniendo en cuenta que para el mes de enero no se realiza seguimiento de planes de acción en los proyectos de inversión.
02. FEBRERO	En el seguimiento del indicador se registra la información correspondiente a la ejecución presupuestal de cada proyecto de inversión agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles). Una vez registrado el índice de cada proyecto de inversión este indicador calculo el INDICE EJECUCION PRESUPUESTAL GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN para el Idartes que tuvo como resultado un índice de 27,43 de un 100 esperado para la vigencia.	No presenta retrasos al corte.	No presenta retrocesos al corte.	Pandora - Idartes	Este indicador pretende conocer el estado de avance de la ejecución presupuestal agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles) en relación con presupuesto de proyectos de inversión. Para ello se toman como variables los índices resultantes de cada proyecto de inversión resultantes de aplicar un cálculo que combine las ejecuciones de cada componente (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles), este índice se toma del reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN generado en el módulo de proyectos de inversión. El análisis de este indicador se realizara de manera acumulada a cada corte.



SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

<p>03. MARZO</p>	<p>En el seguimiento del indicador se registra la información correspondiente a la ejecución presupuestal de cada proyecto de inversión agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles). Una vez registrado el índice de cada proyecto de inversión este indicador calculo el INDICE EJECUCION PRESUPUESTAL GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN para el Idartes que tuvo como resultado un índice de 32,58 de un 100 esperado programado.</p>	<p>Se presentan retrasos en el indicador ya que el presupuesto se genera para la vigencia, y al ser un año de armonización entre planes de desarrollo, el indicador se programado hasta mayo basado en la finalización del PDD NCSA_SXXI. es así que quedaran recursos para armonizar en el PDD Bogotá Camina Segura. por lo anterior no se cumplirá la programación proyectada.</p>	<p>Sin retrocesos al corte.</p>	<p>Pandora - Idartes</p>	<p>Este indicador pretende conocer el estado de avance de la ejecución presupuestal agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles) en relación con presupuesto de proyectos de inversión. Para ello se toman como variables los índices resultantes de cada proyecto de inversión resultantes de aplicar un cálculo que combine las ejecuciones de cada componente (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles), este índice se toma del reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN generado en el módulo de proyectos de inversión. El análisis de este indicador se realizara de manera acumulada a cada corte.</p>
<p>04. ABRIL</p>	<p>En el seguimiento del indicador registra la información correspondiente a la ejecución presupuestal de cada proyecto de inversión agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles). Una vez registrado el índice de cada proyecto de inversión este indicador calculo el INDICE EJECUCION PRESUPUESTAL GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN para el Idartes a corte abril y que tuvo como resultado un índice de 39.26 de un 100 esperado programado.</p>	<p>Se presentan retrasos en el indicador ya que el presupuesto se genera para la vigencia, y al ser un año de armonización entre planes de desarrollo, el indicador se programado hasta mayo basado en la finalización del PDD NCSA_SXXI. es así que quedaran recursos para armonizar en el PDD Bogotá Camina Segura. por lo anterior no se cumplirá la programación proyectada</p>	<p>Sin retrocesos al corte.</p>	<p>Pandora - Idartes</p>	<p>Este indicador pretende conocer el estado de avance de la ejecución presupuestal agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles) en relación con presupuesto de proyectos de inversión. Para ello se toman como variables los índices resultantes de cada proyecto de inversión resultantes de aplicar un cálculo que combine las ejecuciones de cada componente (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles), este índice se toma del reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN generado en el módulo de proyectos de inversión. El análisis de este indicador se realizara de manera acumulada a cada corte.</p>



05. MAYO	<p>En el seguimiento del indicador registra la información correspondiente a la ejecución presupuestal de cada proyecto de inversión agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles). Una vez registrado el índice de cada proyecto de inversión este indicador calcula el INDICE EJECUCION PRESUPUESTAL GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN para el Idartes a corte abril y que tuvo como resultado un índice de 75.44 de un 100 esperado programado.</p>	<p>El periodo corresponde a un mes con armonización presupuestal, es decir el seguimiento corta en mayo ya que inicia el siguiente PDD, por lo anterior los compromisos adquiridos entre enero y mayo presentan baja ejecución de giros, mismos que continuarán realizándose a lo largo del 2024. Igualmente, algunos proyectos de inversión continúan con compromisos de reservas presupuestales pendientes subsanar. Por lo anterior estas condiciones no permitieron alcanzar un resultado de indicador superior.</p>	Sin retrocesos al corte.	Pandora - Idartes	<p>Este indicador pretende conocer el estado de avance de la ejecución presupuestal agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles) en relación con presupuesto de proyectos de inversión. Para ello se toman como variables los índices resultantes de cada proyecto de inversión resultantes de aplicar un cálculo que combine las ejecuciones de cada componente (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles), este índice se toma del reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN generado en el módulo de proyectos de inversión. El análisis de este indicador se realizara de manera acumulada a cada corte.</p>
----------	---	--	--------------------------	-------------------	---



ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Desempeño	TIPO	Eficacia
PROCESO AL QUE APORTA	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ÁREAS	<ul style="list-style-type: none"> 120 oficina asesora de planeacion y tecnologías de la información

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	INDICE EJECUCION METAS FISICAS GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Este indicador pretende conocer el estado de avance de la ejecución de metas físicas agrupada en sus componentes (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) en relación con los resultados periódicos de los proyectos de inversión.		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-DES-003524-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Informe

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Compuesto	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MENSUAL
META PROGRAMADA	100,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Creciente
RANGO DE GESTIÓN	Creciente Compuesto		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	IF1	Índice metas físicas 7571	Índice Ejecución metas físicas alcanzado por el proyecto 7571	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	IF2	Índice metas físicas 7585	Índice Ejecución metas físicas alcanzado por el proyecto 7585	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	IF3	Índice metas físicas 7594	Índice Ejecución metas físicas alcanzado por el proyecto 7594	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 3	Unidad de Medida: NÚMERO
4	IF4	Índice metas físicas 7598	Índice Ejecución metas físicas alcanzado por el proyecto 7598	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 4	Unidad de Medida: NÚMERO
5	IF5	Índice metas físicas 7600	Índice Ejecución metas físicas alcanzado por el proyecto 7600	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 5	Unidad de Medida: NÚMERO
6	IF6	Índice metas físicas 7603	Índice Ejecución metas físicas alcanzado por el proyecto 7603	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 6	Unidad de Medida: NÚMERO
7	IF7	Índice metas físicas 7607	Índice Ejecución metas físicas alcanzado por el proyecto 7607	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 7	Unidad de Medida: NÚMERO
8	IF8	Índice metas físicas 7614	Índice Ejecución metas físicas alcanzado por el proyecto 7614	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 8	Unidad de Medida: NÚMERO
9	IF9	Índice metas físicas 7617	Índice Ejecución metas físicas alcanzado por el proyecto 7617	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 9	Unidad de Medida: NÚMERO
10	IF10	Índice metas físicas 7619	Índice Ejecución metas físicas alcanzado por el proyecto 7619	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 10	Unidad de Medida: NÚMERO
11	IF11	Índice metas físicas 7902	Índice Ejecución metas físicas alcanzado por el proyecto 7902	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 11	Unidad de Medida: NÚMERO
12	IF12	Índice metas físicas 7909	Índice Ejecución metas físicas alcanzado por el proyecto 7909	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 12	Unidad de Medida: NÚMERO
13	Ponderador	Ponderador	Peso resultante que se le dará a cada proyecto para el calculo	Tipo: CONSTANTE Ponderado: 0.08333333333333333	Unidad de Medida: NÚMERO
14	IGF	Índice general de ejecución de metas físicas.	Índice general de ejecución presupuestal calculado con la ejecución de todos los proyectos.	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: NÚMERO

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
	$(IF4 * Ponderador) + (IF5 * Ponderador) + (IF6 * Ponderador) + (IF7 * Ponderador) + (IF8 * Ponderador) + (IF9 * Ponderador) + (IF10 * Ponderador) + (IF11 * Ponderador) + (IF12 * Ponderador)$	PROMEDIO PONDERADO Encabezado: IGF	NÚMERO

	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 2 de 6

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

LÍNEA BASE	NA	FUENTE DE VERIFICACIÓN	INFORME PANDORA
ANÁLISIS DEL INDICADOR	<p>Este indicador pretende conocer el estado de avance general de la ejecución de metas físicas relacionando sus componentes (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) en relación con los proyectos de inversión. Para ello se toman como variables los índices resultantes de cada proyecto de inversión resultantes de aplicar un cálculo que combine las ejecuciones de cada componente (metas proyecto, metas plan, gestión y productos), este índice se toma del reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN generado en el modulo de proyectos de inversión. Este indicador se medirá con la actual formulación hasta el mes de mayo, teniendo en cuenta por contemplado en el actual plan de desarrollo 2020-2024, y será actualizado a partir del mes de julio de acuerdo con lo que contemple el siguiente plan de desarrollo para el periodo 2024-2028.</p>		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	NA		
OBSERVACIONES	El análisis de este indicador se realizara de manera acumulada a cada corte.		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
MAYER FERNANDO BOJACA URIBE ENLACE MIPG 2024-03-18 09:14:11	LAURA CATALINA POSADA MORALES REFERENTE MIPG 2024-03-18 12:26:53	DANIEL SANCHEZ ROJAS LIDER DE PROCESO 2024-03-18 12:28:45	DANIEL SANCHEZ ROJAS JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 2024-03-27 17:09:21

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	ACTIVIDADES CLAVE DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 3 de 6

ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia				
(1) Seguimiento Proyectos de inversión		• 120 oficina asesora de planeacion y tecnologías de la información				
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	Total
P	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0

Nombre		Dependencia				
(2) Consolidación de la información en instrumento de planeación de la entidad.		• 120 oficina asesora de planeacion y tecnologías de la información				
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	Total
P	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	1		2		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
01. ENERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02. FEBRERO	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
03. MARZO	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
04. ABRIL	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
05. MAYO	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
Total	50,00	50,00	50,00	50,00	100,00	100,00

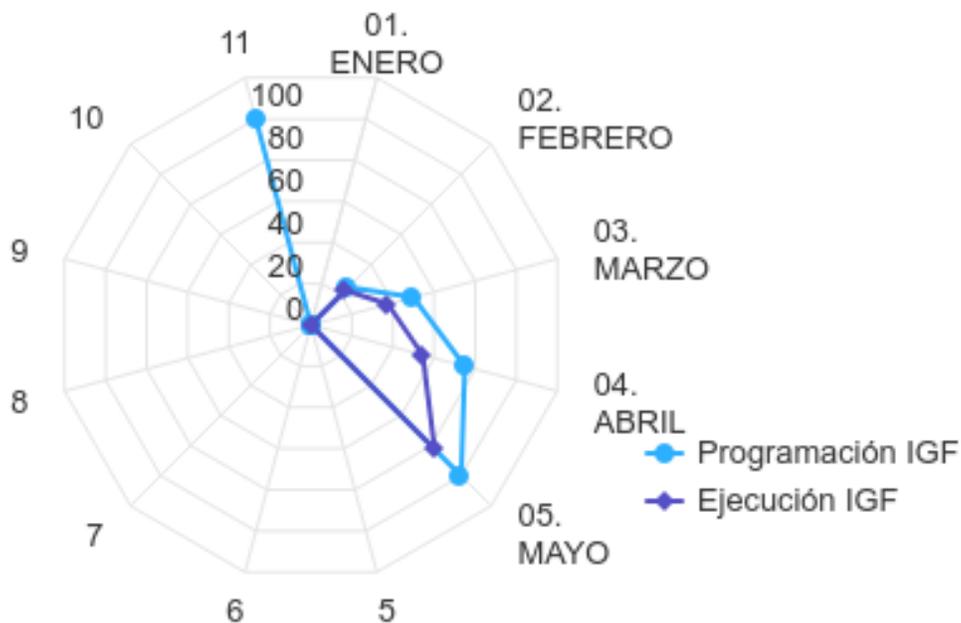


VARIABLES DEL INDICADOR

Índice metas físicas 7571 (IF1)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice metas físicas 7585 (IF2)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice metas físicas 7594 (IF3)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice metas físicas 7598 (IF4)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice metas físicas 7600 (IF5)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice metas físicas 7603 (IF6)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice metas físicas 7607 (IF7)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice metas físicas 7614 (IF8)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice metas físicas 7617 (IF9)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice metas físicas 7619 (IF10)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice metas físicas 7902 (IF11)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice metas físicas 7909 (IF12)	REGISTRO PERIÓDICO
Ponderador (Ponderador)	CONSTANTE
Índice general de ejecución de metas físicas. (IGF)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

INDICE EJECUCION METAS FÍSICAS GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN



Highcharts.com

Mes

Índice metas físicas 7571	Índice metas físicas 7585	Índice metas físicas 7594	Índice metas físicas 7598	Índice metas físicas 7600	Índice metas físicas 7603	Índice metas físicas 7607	Índice metas físicas 7614	Índice metas físicas 7617	Índice metas físicas 7619	Índice metas físicas 7902	Índice metas físicas 7909	Índice general de ejecución de metas físicas. (IGF)
---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---



Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
01. ENERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02. FEBRERO	12,98	4,79	0,00	49,50	18,72	0,00	50,00	35,46	17,15	18,73	34,40	34,22	25,00
03. MARZO	37,71	14,96	16,16	53,88	31,09	16,30	50,00	39,29	43,00	39,06	59,31	50,00	50,00
04. ABRIL	52,58	33,64	59,10	75,50	37,24	31,62	60,10	41,87	67,31	55,37	71,28	67,98	75,00
05. MAYO	70,00	42,83	100,00	100,00	92,08	100,67	76,90	48,09	89,02	74,05	97,62	96,97	100,00
Total	70,00	42,83	100,00	100,00	92,08	100,67	76,90	48,09	89,02	74,05	97,62	96,97	100,00

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
01. ENERO	Sin registro al corte	Sin retraso al corte	Sin retroceso al corte	Pandora - Idartes	Este indicador no tiene programación para el mes de enero, el registro de la información de acuerdo con la programación inicia en el mes de febrero, lo anterior teniendo en cuenta que para el mes de enero no se realiza seguimiento de planes de acción en los proyectos de inversión.
02. FEBRERO	En el seguimiento del indicador se registra la información correspondiente a la ejecución de metas físicas relacionando sus componentes (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) Una vez registrado el índice de cada proyecto de inversión este indicador calculo el INDICE EJECUCION METAS Físicas GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN para el Idartes que tuvo como resultado un índice de 23 de un 100 esperado para la vigencia.	Se presentan retrasos en la ejecución física de algunos proyectos especialmente por retrasos en los procesos de contratación al anterior de las unidades.	sin retroceso al corte.	Pandora - Idartes	Este indicador pretende conocer el estado de avance general de la ejecución de metas físicas relacionando sus componentes (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) en relación con los proyectos de inversión. Para ello se toman como variables los índices resultantes de cada proyecto de inversión resultantes de aplicar un cálculo que combine las ejecuciones de cada componente (metas proyecto, metas plan, gestión y productos), este índice se toma del reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN generado en el módulo de proyectos de inversión.
03. MARZO	En el seguimiento del indicador se registra la información correspondiente a la ejecución de metas físicas relacionando sus componentes (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) Una vez registrado el índice de cada proyecto de inversión este indicador calculo el INDICE EJECUCION METAS Físicas GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN para el Idartes que tuvo como resultado un índice de 37,56 de un 100 esperado para la vigencia.	Se presenta retrasos teniendo en cuenta ajustes en programaciones de diferentes proyectos de inversión y retrasos en procesos de contratación, se espera al avanzar en la vigencia estabilizar la ejecución de acuerdo con la programación.	Sin retrocesos al corte	Pandora - Idartes	Este indicador pretende conocer el estado de avance general de la ejecución de metas físicas relacionando sus componentes (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) en relación con los proyectos de inversión. Para ello se toman como variables los índices resultantes de cada proyecto de inversión resultantes de aplicar un cálculo que combine las ejecuciones de cada componente (metas proyecto, metas plan, gestión y productos), este índice se toma del reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN generado en el módulo de proyectos de inversión.



04: ABRIL	<p>En el seguimiento del indicador registro la información correspondiente a la ejecución de metas físicas relacionando sus componentes (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) Una vez registrado el índice de cada proyecto de inversión este indicador cálculo el INDICE EJECUCION METAS Físicas GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN para el Idartes al corte abril y que tuvo como resultado un índice de 54.47 de un 100 esperado para la vigencia.</p>	<p>Se presenta retrasos teniendo en cuenta ajustes en programaciones de diferentes proyectos de inversión y retrasos en procesos de contratación.</p>	Sin retrocesos al corte	Pandora - Idartes	<p>Este indicador pretende conocer el estado de avance general de la ejecución de metas físicas relacionando sus componentes (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) en relación con los proyectos de inversión. Para ello se toman como variables los índices resultantes de cada proyecto de inversión resultantes de aplicar un cálculo que combine las ejecuciones de cada componente (metas proyecto, metas plan, gestión y productos), este índice se toma del reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN generado en el módulo de proyectos de inversión.</p>
05: MAYO	<p>En el seguimiento del indicador registro la información correspondiente a la ejecución de metas físicas relacionando sus componentes (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) Una vez registrado el índice de cada proyecto de inversión este indicador cálculo el INDICE EJECUCION METAS Físicas GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN para el Idartes al corte abril y que tuvo como resultado un índice de 82,35 de un 100 esperado para la vigencia.</p>	<p>El periodo corresponde a un mes con armonización, que presenta entre otras las siguientes observaciones sobre el cumplimiento de metas físicas: - El periodo de ejecución de actividades se realizó solo para el periodo de enero a mayo, lo que implica que diferentes actividades y atenciones no alcanzaran a realizarse, toda vez que su planeación y ejecución requieren de tiempos mayores. - Se tiene proyectos con indicadores de actualización de tipo creciente, lo que implica que el cumplimiento se lograría al final de la vigencia (diciembre), por tal motivo al tener el cierre el PDD en el mes de mayo, solo se tuvo 5 meses de ejecución de la meta.</p>	Sin retrocesos al corte	Pandora - Idartes	<p>Este indicador pretende conocer el estado de avance general de la ejecución de metas físicas relacionando sus componentes (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) en relación con los proyectos de inversión. Para ello se toman como variables los índices resultantes de cada proyecto de inversión resultantes de aplicar un cálculo que combine las ejecuciones de cada componente (metas proyecto, metas plan, gestión y productos), este índice se toma del reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN generado en el módulo de proyectos de inversión.</p>



ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Desempeño	TIPO	Eficacia
PROCESO AL QUE APORTA	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ÁREAS	<ul style="list-style-type: none"> 120 oficina asesora de planeacion y tecnologías de la información

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	INDICE EJECUCION GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Este indicador pretende conocer el estado de avance general de ejecución de los proyectos de inversión, este índice tiene en cuenta los avances presupuestal y cumplimiento de metas físicas de los proyectos de inversión, la parte presupuestal agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles) y la de metas físicas (agrupada en sus componentes (metas proyecto, productos, gestión y meta plan), de proyectos de inversión..		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-DES-003525-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Informe

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Compuesto	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MENSUAL
META PROGRAMADA	100,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Creciente
RANGO DE GESTIÓN	Creciente 0 - 100		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	IG1	Índice General 7571	Índice de ejecución general alcanzado por el proyecto 7571	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	IG2	Índice General 7585	Índice de ejecución general alcanzado por el proyecto 7585	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	IG3	Índice General 7594	Índice de ejecución general alcanzado por el proyecto 7594	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 3	Unidad de Medida: NÚMERO
4	IG4	Índice General 7598	Índice de ejecución general alcanzado por el proyecto 7598	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 4	Unidad de Medida: NÚMERO
5	IG5	Índice General 7600	Índice de ejecución general alcanzado por el proyecto 7600	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 5	Unidad de Medida: NÚMERO
6	IG6	Índice General 7603	Índice de ejecución general alcanzado por el proyecto 7603	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 6	Unidad de Medida: NÚMERO
7	IG7	Índice General 7607	Índice de ejecución general alcanzado por el proyecto 7607	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 7	Unidad de Medida: NÚMERO
8	IG8	Índice General 7614	Índice de ejecución general alcanzado por el proyecto 7614	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 8	Unidad de Medida: NÚMERO
9	IG9	Índice General 7617	Índice de ejecución general alcanzado por el proyecto 7617	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 9	Unidad de Medida: NÚMERO
10	IG10	Índice General 7619	Índice de ejecución general alcanzado por el proyecto 7619	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 10	Unidad de Medida: NÚMERO
11	IG11	Índice General 7902	Índice de ejecución general alcanzado por el proyecto 7902	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 11	Unidad de Medida: NÚMERO
12	IG12	Índice General 7909	Índice de ejecución general alcanzado por el proyecto 7909	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 12	Unidad de Medida: NÚMERO
13	Ponderado	Ponderado		Tipo: CONSTANTE Ponderado: 0.08333333333333333	Unidad de Medida: NÚMERO
14	IG	Índice general de ejecución Idartes.	Corresponde Índice general de ejecución Idartes, el cual integra los componentes de ejecución presupuestal y componentes de ejecución de metas físicas de cada proyecto de inversión.	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: NÚMERO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Central de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

HOJA DE VIDA DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 2 de 7

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
	$(IG4 * Ponderado) + (IG5 * Ponderado) + (IG6 * Ponderado) + (IG7 * Ponderado) + (IG8 * Ponderado) + (IG9 * Ponderado) + (IG10 * Ponderado) + (IG11 * Ponderado) + (IG12 * Ponderado)$	PROMEDIO PONDERADO Encabezado: IG	NÚMERO
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR			
LÍNEA BASE	No aplica	FUENTE DE VERIFICACIÓN	INFORME PANDORA
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Este indicador pretende conocer el estado de avance general de la ejecución presupuestal y de metas físicas relacionando sus componentes así: Presupuestal (compromisos, giros, reservas y pasivos exigibles) en relación con los proyectos de inversión. Metas físicas (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) de los proyectos de inversión. De cada uno de los anteriores se calcula un índice de ejecución y luego se combinan ponderando para calcular un índice general para cada proyecto (este ejercicio lo realiza Pandora entregando un reporte en el modulo de proyectos de inversión reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN) y en el presente indicador se calcula con esa información un índice general de ejecución para el idartes. Este ejercicio de realiza de manera acumulada a cada perdido de corte. Este indicador se medirá con la actual formulación hasta el mes de mayo, teniendo en cuenta por contemplado en el actual plan de desarrollo 2020-2024, y será actualizado a partir del mes de julio de acuerdo con lo que contemple el siguiente plan de desarrollo para el periodo 2024-2028.		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	NA		
OBSERVACIONES	Este ejercicio de realiza de manera acumulada a cada perdido de corte.		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
MAYER FERNANDO BOJACA URIBE	LAURA CATALINA POSADA MORALES	DANIEL SANCHEZ ROJAS	DANIEL SANCHEZ ROJAS
ENLACE MIPG	REFERENTE MIPG	LIDER DE PROCESO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
2024-03-11 11:41:17	2024-03-18 08:37:22	2024-03-18 12:28:50	2024-03-27 17:09:16

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Central de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	ACTIVIDADES CLAVE DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 3 de 7

ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia				
(1) Seguimiento Proyectos de inversión		• 120 oficina asesora de planeacion y tecnologías de la información				
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	Total
P	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0

Nombre		Dependencia				
(2) Consolidación de la información en instrumento de planeación de la entidad.		• 120 oficina asesora de planeacion y tecnologías de la información				
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	Total
P	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	1		2		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
01. ENERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02. FEBRERO	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
03. MARZO	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
04. ABRIL	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
05. MAYO	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
Total	50,00	50,00	50,00	50,00	100,00	100,00

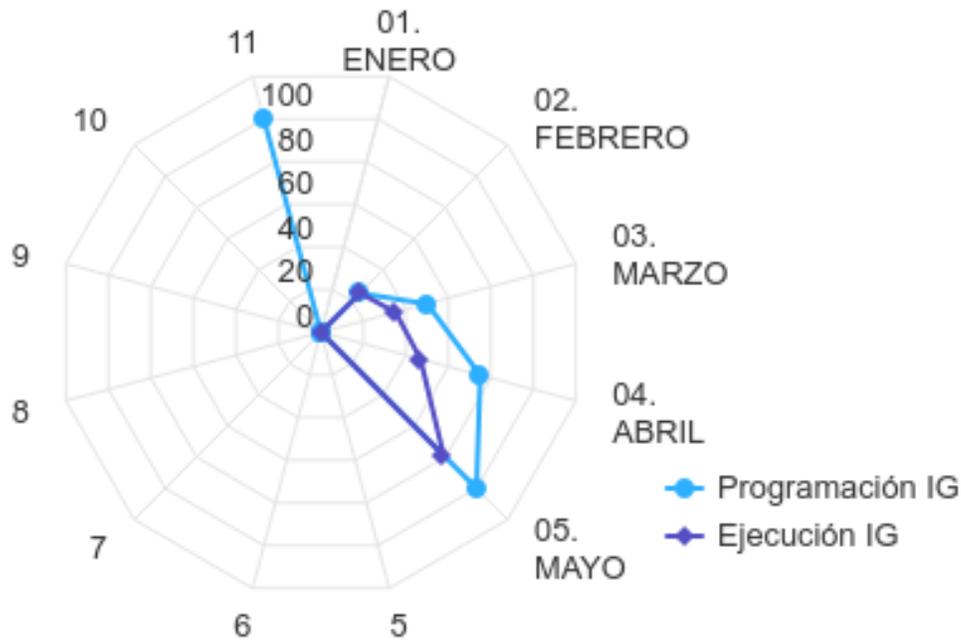


VARIABLES DEL INDICADOR

Índice General 7571 (IG1)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice General 7585 (IG2)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice General 7594 (IG3)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice General 7598 (IG4)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice General 7600 (IG5)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice General 7603 (IG6)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice General 7607 (IG7)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice General 7614 (IG8)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice General 7617 (IG9)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice General 7619 (IG10)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice General 7902 (IG11)	REGISTRO PERIÓDICO
Índice General 7909 (IG12)	REGISTRO PERIÓDICO
Ponderado (Ponderado)	CONSTANTE
Índice general de ejecución Idartes. (IG)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

INDICE EJECUCION GENERAL
PROYECTOS DE INVERSIÓN



Highcharts.com

Mes

Índice General 7571	Índice General 7585	Índice General 7594	Índice General 7598	Índice General 7600	Índice General 7603	Índice General 7607	Índice General 7614	Índice General 7617	Índice General 7619	Índice General 7902	Índice General 7909	Índice general de ejecución Idartes. (IG)
---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Central de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 5 de 7

Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
01. ENERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02. FEBRERO	21,39	13,93	15,04	40,06	11,76	15,00	30,97	30,72	29,58	29,39	33,50	31,19	25,00	25,21
03. MARZO	33,85	22,63	24,93	42,62	19,47	30,65	31,39	33,87	44,86	44,89	50,65	41,03	50,00	35,07
04. ABRIL	41,29	35,76	51,57	54,25	25,73	38,31	40,22	36,96	63,84	55,80	62,52	56,09	75,00	46,86
05. MAYO	75,48	57,97	93,47	88,25	77,63	86,25	65,53	60,64	84,96	78,24	87,43	90,90	100,00	88,90
Total	75,48	57,97	93,47	88,25	77,63	86,25	65,53	60,64	84,96	78,24	87,43	90,90	100,00	88,90

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
01. ENERO	sin registros al corte	Sin retraso al corte	Sin retroceso al corte	Pandora - Idartes	Este indicador no tiene programación para el mes de enero, el registro de la información de acuerdo con la programación inicia en el mes de febrero, lo anterior teniendo en cuenta que para el mes de enero no se realiza seguimiento de planes de acción en los proyectos de inversión.
02. FEBRERO	Este indicador registro el avance general de ejecución de los proyectos de inversión, este índice tuvo en cuenta los avances presupuestal y cumplimiento de metas físicas de los proyectos de inversión, la parte presupuestal agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles) y la de metas físicas (agrupada en sus componentes (metas proyecto, productos, gestión y meta plan) de proyectos de inversión. El resultado de ese ejercicio de seguimiento se registro por Pandora y con esta información se alimentaron los registros para el cálculo del INDICE EJECUCION GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN que para el corte alcanzo un registro de 25,21 de 100 esperado.	Sin retrasos al corte	Sin retrocesos al corte	Pandora - Idartes	Este indicador pretende conocer el estado de avance general de la ejecución presupuestal y de metas físicas relacionando sus componentes así: Presupuestal (compromisos, giros, reservas y pasivos exigibles) en relación con los proyectos de inversión. Metas físicas (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) de los proyectos de inversión. De cada uno de los anteriores se calcula un índice de ejecución y luego de combinan ponderando para calcular un índice general para cada proyecto (este ejercicio lo realiza Pandora entregando un reporte en el módulo de proyectos de inversión reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN) y en el presente indicador se calcula con esa información un índice general de ejecución para el idartes. Este ejercicio de realiza de manera acumulada a cada perdido de corte.



03. MARZO	Este indicador registro el avance general de ejecución de los proyectos de inversión, este índice tuvo en cuenta los avances presupuestal y cumplimiento de metas físicas de los proyectos de inversión, la parte presupuestal agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles) y la de metas físicas (agrupada en sus componentes (metas proyecto, productos, gestión y meta plan) de proyectos de inversión. El resultado de ese ejercicio de seguimiento se registro por Pandora y con esta información se alimentaron los registros para el cálculo del INDICE EJECUCION GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN que para el corte alcanzo un registro de 35,07 de 100 esperado.	Se presentan retrasos en el indicador teniendo en cuenta que al ser un año de armonización entre planes de desarrollo, el presupuesto se genera para la vigencia, pero el presente indicador esta programado hasta mayo teniendo en cuenta la finalización del PDD NCSA_SXXI. es así que quedaran recursos para armonizar en el PDD Bogotá Camina Segura. por lo anterior no se cumplirá la programación proyectada. Adicionalmente, en el cumplimiento de metas físicas se presenta retrasos teniendo en cuenta ajustes en programaciones de diferentes proyectos de inversión y retrasos en procesos de contratación, se espera al avanzar en la vigencia estabilizar la ejecución de acuerdo con la programación.	Sin retrocesos al corte	Pandora - Idartes	Este indicador pretende conocer el estado de avance general de la ejecución presupuestal y de metas físicas relacionando sus componentes así: Presupuestal (compromisos, giros, reservas y pasivos exigibles) en relación con los proyectos de inversión. Metas físicas (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) de los proyectos de inversión. De cada uno de los anteriores se calcula un índice de ejecución y luego de combinan ponderando para calcular un índice general para cada proyecto (este ejercicio lo realiza Pandora entregando un reporte en el módulo de proyectos de inversión reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN) y en el presente indicador se calcula con esa información un índice general de ejecución para el idartes. Este ejercicio de realiza de manera acumulada a cada perdido de corte.
04. ABRIL	Este indicador registro el avance general de ejecución de los proyectos de inversión, este índice tuvo en cuenta los avances presupuestal y cumplimiento de metas físicas de los proyectos de inversión, la parte presupuestal agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles) y la de metas físicas (agrupada en sus componentes (metas proyecto, productos, gestión y meta plan) de proyectos de inversión. El resultado de ese ejercicio de seguimiento se registro por Pandora y con esta información se alimentaron los registros para el cálculo del INDICE EJECUCION GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN que para el corte alcanzo un registro de 46.86 de 100 esperado.	Se presentan retrasos en el indicador teniendo en cuenta que al ser un año de armonización entre planes de desarrollo, el presupuesto se genera para la vigencia, pero el presente indicador esta programado hasta mayo teniendo en cuenta la finalización del PDD NCSA_SXXI. es así que quedaran recursos para armonizar en el PDD Bogotá Camina Segura. por lo anterior no se cumplirá la programación proyectada. Adicionalmente, en el cumplimiento de metas físicas se presenta retrasos teniendo en cuenta ajustes en programaciones de diferentes proyectos de inversión y retrasos en procesos de contratación, se espera al avanzar en la vigencia estabilizar la ejecución de acuerdo con la programación.	Sin retrocesos al corte	Pandora - Idartes	Este indicador pretende conocer el estado de avance general de la ejecución presupuestal y de metas físicas relacionando sus componentes así: Presupuestal (compromisos, giros, reservas y pasivos exigibles) en relación con los proyectos de inversión. Metas físicas (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) de los proyectos de inversión. De cada uno de los anteriores se calcula un índice de ejecución y luego de combinan ponderando para calcular un índice general para cada proyecto (este ejercicio lo realiza Pandora entregando un reporte en el módulo de proyectos de inversión reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN) y en el presente indicador se calcula con esa información un índice general de ejecución para el idartes. Este ejercicio de realiza de manera acumulada a cada perdido de corte.



SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

05. MAYO	<p>Este indicador registro el avance general de ejecución de los proyectos de inversión, este índice tuvo en cuenta los avances presupuestal y cumplimiento de metas físicas de los proyectos de inversión, la parte presupuestal agrupada en sus componentes (compromisos, giros, reservas presupuestales y pasivos exigibles) y la de metas físicas (agrupada en sus componentes (metas proyecto, productos, gestión y meta plan) de proyectos de inversión. El resultado de ese ejercicio de seguimiento se registro por Pandora y con esta información se alimentaron los registros para el cálculo del INDICE EJECUCION GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN que para el corte alcanzo un registro de 78.9 de 100 esperado.</p>	<p>El periodo corresponde a un mes con armonización, es decir el seguimiento corta en mayo ya que inicia el siguiente PDD, y teniendo en cuenta que el indicador se calcula con la ejecución presupuestal y de metas físicas se observa: - los compromisos adquiridos entre enero y mayo presentan baja ejecución de giros, mismos que continuaran realizándose a lo largo del 2024. - algunos proyectos de inversión continúan con compromisos de reservas presupuestales pendientes subsanar. - El periodo de ejecución de actividades se realizó solo para el perdido de enero a mayo, lo que implica que diferentes actividades y atenciones no alcanzaran a realizarse, toda vez que su planeación y ejecución requieren de tiempos mayores. - Se tiene proyectos con indicadores de anualización de tipo creciente, lo que implica que el cumplimiento se lograría al final de la vigencia (diciembre), por tal motivo al tener el cierre el PDD en el mes de mayo, solo se tuvo 5 meses de ejecución de la meta.</p>	Sin retrocesos al corte	Pandora - Idartes	<p>Este indicador pretende conocer el estado de avance general de la ejecución presupuestal y de metas físicas relacionando sus componentes así: Presupuestal (compromisos, giros, reservas y pasivos exigibles) en relación con los proyectos de inversión. Metas físicas (metas proyecto, metas plan, gestión y productos) de los proyectos de inversión. De cada uno de los anteriores se calcula un índice de ejecución y luego de combinan ponderando para calcular un índice general para cada proyecto (este ejercicio lo realiza Pandora entregando un reporte en el módulo de proyectos de inversión reporte RANKIG DE PROYECTOS DE INVERSIÓN) y en el presente indicador se calcula con esa información un índice general de ejecución para el idartes. Este ejercicio de realiza de manera acumulada a cada perdido de corte.</p>
----------	--	---	-------------------------	-------------------	--

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR	Versión: 5
Página: 1 de 7		

ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Desempeño	TIPO	Calidad
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	ÁREAS	<ul style="list-style-type: none"> 120 oficina asesora de planeacion y tecnologías de la información

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	Cumplimiento de las ANS en mesa de ayuda		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Optimizar los tiempos de respuesta de las incidencias puestas en la mesa de ayuda dando cumplimiento a los Acuerdos de Nivel de Servicio establecidas en la Entidad.		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-DES-003474-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Estadísticas

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MENSUAL
META PROGRAMADA	85,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Constante
RANGO DE GESTIÓN	Constante 0 -80 - 90		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Incidencias atendidos en tiempos establecidos en ANS	Incidencias atendidos en tiempos establecidos en ANS	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Total de incidencias repostadas en el periodo	Total de incidencias reportadas en el periodo	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado	Resultado de la operación registrada en la formula del indicador	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE
No.	FÓRMULA DEL INDICADOR			TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(A/B)*100			PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

LÍNEA BASE	85.48	FUENTE DE VERIFICACIÓN	Reporte de mesa de ayuda
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Se dio o no se dio cumplimiento a los Acuerdos de Niveles de Servicio Establecidos - ANS - en la Entidad para servicios de TI		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	ANS: Acuerdos de Niveles de Servicio GLPI: Plataforma de uso libre GNU, implementada en la entidad para la gestión de incidencias de soporte de TI Incidencia: Es cualquier evento que interrumpa el funcionamiento normal de un servicio afectando ya sea a uno, a un grupo o a todos los usuarios de un servicio, un incidente se puede tomar como la reducción en la calidad de un servicio IT.		
OBSERVACIONES	N/A		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
JONATHAN GONZALEZ BOLANOS ENLACE MIPG 2024-02-28 16:58:47	LAURA CATALINA POSADA MORALES REFERENTE MIPG 2024-03-04 12:06:51	DANIEL SANCHEZ ROJAS LIDER DE PROCESO 2024-03-04 12:21:51	DANIEL SANCHEZ ROJAS JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 2024-03-04 12:23:11

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL								Código: DIR-F-17				
									Fecha: 07/11/2023				
	ACTIVIDADES CLAVE DEL INDICADOR								Versión: 5				
									Página: 2 de 7				

ACTIVIDADES CLAVE

Nombre								Dependencia					
(01) Analizar la solicitud de soporte técnico								• 120 oficina asesora de planeacion y tecnologías de la información					
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	06. JUNIO	07. JULIO	08. AGOSTO	09. SEPTIEMBRE	10. OCTUBRE	11. NOVIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,34	8,34	8,34	8,34	0
E	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33						0

Nombre								Dependencia					
(02) Recepción y gestión de soporte nivel 1, 2 o 3								• 120 oficina asesora de planeacion y tecnologías de la información					
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	06. JUNIO	07. JULIO	08. AGOSTO	09. SEPTIEMBRE	10. OCTUBRE	11. NOVIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,34	8,34	8,34	8,34	0
E	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33						0

Nombre								Dependencia					
(03) Realizar cierre de requerimiento en tiempos establecidos en ANS								• 122 área de tecnología de la información					
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	06. JUNIO	07. JULIO	08. AGOSTO	09. SEPTIEMBRE	10. OCTUBRE	11. NOVIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,34	8,34	8,34	8,34	0
E	7,22	7,75	7,43	6,98	7,59	7,63	8,06						0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	01		02		03		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
01. ENERO	1,67	1,67	5,00	5,00	1,67	1,44	8,33	8,11
02. FEBRERO	1,67	1,67	5,00	5,00	1,67	1,55	8,33	8,21
03. MARZO	1,67	1,67	5,00	5,00	1,67	1,49	8,33	8,15
04. ABRIL	1,67	1,67	5,00	5,00	1,67	1,40	8,33	8,06
05. MAYO	1,67	1,67	5,00	5,00	1,67	1,52	8,33	8,18
06. JUNIO	1,67	1,67	5,00	5,00	1,67	1,53	8,33	8,19
07. JULIO	1,67	1,67	5,00	5,00	1,67	1,61	8,33	8,28
08. AGOSTO	1,67	0,00	5,00	0,00	1,67	0,00	8,33	0,00
09. SEPTIEMBRE	1,67	0,00	5,00	0,00	1,67	0,00	8,34	0,00
10. OCTUBRE	1,67	0,00	5,00	0,00	1,67	0,00	8,34	0,00
11. NOVIEMBRE	1,67	0,00	5,00	0,00	1,67	0,00	8,34	0,00
12. DICIEMBRE	1,67	0,00	5,00	0,00	1,67	0,00	8,34	0,00
Total	20,00	11,66	60,00	34,99	20,00	10,53	100,00	57,18



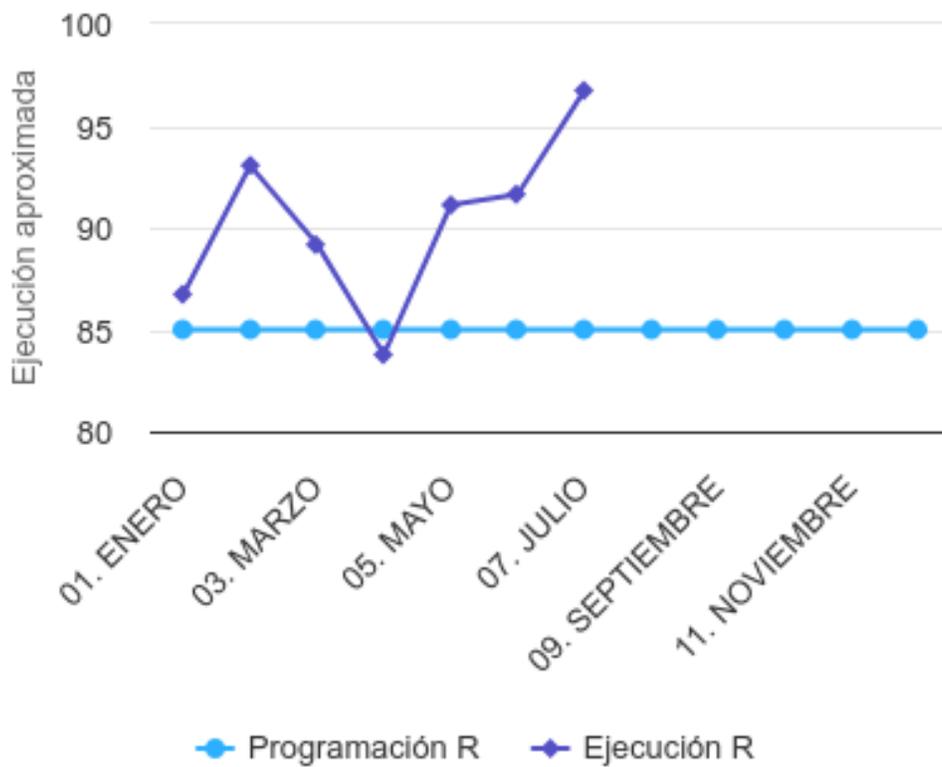
VARIABLES DEL INDICADOR

Incidencias atendidos en tiempos establecidos en ANS (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Total de incidencias repostadas en el periodo (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Cumplimiento de las ANS en mesa de ayuda

2024



Highcharts.com

Mes	Incidencias atendidos en tiempos establecidos en ANS	Total de incidencias repostadas en el periodo	Resultado (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
01. ENERO	993,00	1.145,00	85,00	86,72
02. FEBRERO	1.365,00	1.467,00	85,00	93,05
03. MARZO	1.096,00	1.229,00	85,00	89,18
04. ABRIL	1.156,00	1.380,00	85,00	83,77
05. MAYO	1.138,00	1.249,00	85,00	91,11
06. JUNIO	887,00	968,00	85,00	91,63
07. JULIO	1.098,00	1.135,00	85,00	96,74
08. AGOSTO			85,00	
09. SEPTIEMBRE			85,00	
10. OCTUBRE			85,00	
11. NOVIEMBRE			85,00	
12. DICIEMBRE			85,00	



Total	1.098,00	1.135,00	85,00	96,74
-------	----------	----------	-------	-------

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
01. ENERO	Se logra atender de manera exitosa, todas las solicitudes allegadas en este periodo enero de 2024. Se presento un numero de solicitudes alto y esperado, lo anterior basado en el comportamiento histórico de la mesa de servicios TI. NO se logró un indicador de eficiencia alto, afectando el promedio trimestral y semestral.	Principalmente la falta de el recurso humano, afecto la atención de las solicitudes, ya que solo una persona se encontraba brindando soporte durante todo el mes. Así mismo no se contaba con una persona para administrar la mesa de servicios TI, lo cual generaba inconsistencias en la optimización de los recursos del equipo de soporte. Se presentan caídas del servidor de aplicaciones y de base de datos, afectando el SSO, pandora, orfeo y Si Capital. Se presentaron fallas en el acceso a VPN asociado a fallas en el proveedor de servicios de telecomunicaciones ETB.	La disminución drástica y considerable de asocia a la falta de recurso humano. La interrupción de servicios presentada en repetidas ocasiones, represento un descenso importante en la eficiencia.	Archivo exportado del sistema de información para la gestión de solicitudes en mesa de servicios TI GLPI 9.5.6	El comportamiento de la mesa de servicios TI no fue el acostumbrado, existió disminución de un 3,64% comparado con el mes de diciembre de 2023. Particularmente en este periodo, en la categoría de Creación y/o Reactivación Usuarios, Informe de pago > Soporte y Fallas, Informe de pago > Modificaciones y Orfeo > Soporte y Fallas de Acceso presentaron porcentajes altos.
02. FEBRERO	Se logra atender de manera exitosa, todas las solicitudes allegadas en este periodo de febrero de 2024. Se presento un numero de solicitudes alto y esperado, lo anterior basado en el comportamiento histórico de la mesa de servicios TI. Se logró un indicador de eficiencia alto, logrando mejorar el promedio.	Se presentan caídas del servidor de aplicaciones y de base de datos, afectando el SSO, pandora, orfeo y Si Capital. Se presenta contingencia por contratación e ingreso de artistas formadores al sistema SIF, mediante SSO.	La interrupción de servicios presentada en repetidas ocasiones, represento un esfuerzo importante para el equipo de soporte para lograr índices altos en la eficiencia. Se prestó una oportuna de las fallas considerando las contingencias.	Archivo exportado del sistema de información para la gestión de solicitudes en mesa de servicios TI GLPI 9.5.6	El comportamiento de la mesa de servicios TI fue positivo, el índice de eficiencia aumento en un 6,32% comparado con el mes de enero de 2024. Particularmente en este periodo, en la categoría SIF > Soporte y Fallas de Acceso, Directorio Activo & Correo Electrónico > Creación y/o Reactivación Usuarios y SI > Orfeo > Soporte y Fallas de Acceso presentaron porcentajes altos. Se evidencia la importancia de contar con un equipo completo de colaboradores y equipo humano, que logren atender el elevado número de casos en estos periodos particulares de contingencia.
03. MARZO	Se logra atender de manera exitosa, todas las solicitudes allegadas en este periodo marzo de 2024. Se presento un numero de solicitudes alto y esperado, lo anterior basado en el comportamiento histórico de la mesa de servicios TI. NO se logró un indicador de eficiencia alto, afectando el promedio trimestral y semestral.	Principalmente la implementación del sistema de autenticación de pandora, genero un gran impacto en la cantidad de solicitudes. Se impulso y mitigo el impacto a través de campañas de gestión de conocimiento. Se presentan caídas del servidor de aplicaciones y de base de datos, afectando el SSO, pandora, orfeo y Si Capital.	La disminución drástica y considerable de asocia al impacto natural que se puede esperar, al realizar cambios en el principal sistema de información de la entidad. Adicional la cantidad de gestión de usuarios por finalización de contrato para persona natural al 31 de marzo, genero una gran cantidad de requerimientos, También los tiempos de respuesta se aumentaron debido a que el equipo de soporte nivel 1 y 2 no contaba en su totalidad con contrato vigente	Archivo exportado del sistema de información para la gestión de solicitudes en mesa de servicios TI GLPI 9.5.6	El comportamiento de la mesa de servicios TI no fue el acostumbrado, existió disminución de un 4,43% comparado con el mes de febrero de 2024. Particularmente en este periodo, en la categoría de SI > Pandora > Soporte y Fallas de Acceso, Creación y/o Reactivación Usuarios, Informe de pago > Soporte y Fallas, Informe de pago > Modificaciones y Orfeo > Soporte y Fallas de Acceso presentaron porcentajes altos.



SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

04. ABRIL	<p>Se logra atender de manera exitosa, todas las solicitudes allegadas en este periodo abril de 2024. Se presento un número de solicitudes alto, contrario a lo esperado según el comportamiento histórico de la mesa de servicios TI. NO se logró un indicador de eficiencia alto, afectando el promedio trimestral y semestral.</p>	<p>Principalmente la falta de personal contratado en la OAPTI, dejando así un faltante esencial en el rol de administrador de usuarios y correos electrónicos, que para la época es básico e indispensable, por la gran demanda de cierre, reapertura y creación de credenciales de acceso a los diferentes sistemas de información. Durante el periodo, se suplieron estos roles desde la administración de la mesa de servicios TI. La implementación del sistema de autenticación de pandora, genero un gran impacto en la cantidad de solicitudes. Se impulso y mitigo el impacto a través de campañas de gestión de conocimiento.</p>	<p>La disminución drástica y considerable de asociado al impacto natural que se puede esperar, al realizar cambios en el principal sistema de información de la entidad, así como la contingencia de contratación, que encuentra un rol de administración de usuarios sin un responsable contratado.</p>	<p>Archivo exportado del sistema de información para la gestión de solicitudes en mesa de servicios TI GLPI 9.5.6</p>	<p>El comportamiento de la mesa de servicios TI no fue el acostumbrado, existió disminución de un 5,41% comparado con el mes de marzo de 2024. Particularmente en este periodo, en la categoría de SI > Pandora > Soporte y Fallas de Acceso, Creación y/o Reactivación Usuarios, Informe de pago > Soporte y Fallas, Informe de pago > Modificaciones y Orfeo > Soporte y Fallas de Acceso presentaron porcentajes altos.</p>
05. MAYO	<p>Durante el mes de mayo de 2024, se han gestionado de manera satisfactoria todas las solicitudes recibidas, a pesar de que el volumen de estas fue notablemente elevado, lo cual contravino las expectativas basadas en el historial de la mesa de servicios TI. Sin embargo, se logró alcanzar un indicador de eficiencia significativo, contribuyendo así al repunte leve en los promedios trimestrales y semestrales.</p>	<p>Durante el período analizado, se identificó una carencia significativa de personal en la Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información (OAPTI), lo que resultó en una falta crucial de recursos para desempeñar el rol de administrador de usuarios y correos electrónicos. Este déficit se tornó especialmente crítico debido a la alta demanda de actividades como el cierre, reapertura y creación de credenciales de acceso a diversos sistemas de información, consideradas esenciales y de vital importancia en ese momento. Para abordar esta situación, se implementaron medidas de contingencia, donde las responsabilidades mencionadas fueron asumidas temporalmente por el personal de la mesa de servicios de Tecnologías de la Información (TI). Se llevaron a cabo campañas estratégicas de gestión de conocimiento con el objetivo de impulsar y mitigar el impacto de la contingencia. Estas campañas se centraron en educar y capacitar a los usuarios sobre el nuevo sistema de autenticación.</p>	<p>La marcada y sustancial reducción está relacionada con el efecto natural previsible al llevar a cabo modificaciones en el sistema principal de información de la entidad, así como con la contingencia de contratación que deja un vacío en la gestión de usuarios, sin un responsable designado.</p>	<p>Archivo exportado del sistema de información para la gestión de solicitudes en mesa de servicios TI GLPI 9.5.6</p>	<p>El comportamiento de la mesa de servicios TI supero las expectativas esperadas con un aumento de un 7,34% comparado con el mes de abril de 2024. Particularmente en este periodo, en la categoría de SI > Pandora > Soporte y Fallas de Acceso, Creación y/o Reactivación Usuarios, SI > SIF > Crea > Gestión de grupos, artistas y asistencias, Cuentas de Acceso > Activación Extemporánea y Cuentas de Acceso > Activación Extemporánea presentaron porcentajes altos.</p>



06. JUNIO	<p>Durante el mes de junio de 2024, se han gestionado de manera satisfactoria todas las solicitudes recibidas, así mismo se superó el porcentaje de eficiencia, contribuyendo así al repunte leve en los promedios trimestrales y semestrales.</p>	<p>Durante el período analizado, se detectó una resistencia al cambio entre los usuarios internos en relación con los ajustes en el acceso a los sistemas de información. La contingencia en la contratación se destacó particularmente en los meses de mayo y junio debido a la alta demanda de actividades como el cierre, la reapertura y la creación de credenciales de acceso a diversos sistemas de información. Además, se implementó un botón de recuperación de contraseña en los principales sistemas de información de la entidad, como SIF, ORFEO y PANDORA. Para enfrentar esta situación, se adoptaron medidas de contingencia en las que se asumieron las responsabilidades mencionadas, generando estrategias colaborativas para atender las solicitudes. Se implementaron campañas estratégicas de gestión del conocimiento con el propósito de impulsar y mitigar los efectos de la contingencia. Estas iniciativas se enfocaron en educar y capacitar a los usuarios sobre el nuevo sistema de autenticación, además de</p>	<p>La notable y considerable disminución está vinculada tanto al efecto natural esperado de realizar modificaciones en los principales sistemas de información de la entidad, como a la contingencia en la contratación.</p>	<p>Archivo exportado del sistema de información para la gestión de solicitudes en mesa de servicios TI GLPI 9.5.6</p>	<p>El desempeño de la mesa de servicios TI estuvo conforme a las expectativas, mostrando un incremento del 0,52% en comparación con mayo de 2024. Durante este periodo, se registraron altos porcentajes en las siguientes categorías: SI > Pandora > Soporte y Fallas de Acceso, Creación y/o Reactivación de Usuarios; SI > SIF > Crea > Gestión de Grupos, Artistas y Asistencias; Cuentas de Acceso > Activación Extemporánea; y Cuentas de Acceso > Activación Extemporánea.</p>
-----------	--	--	--	---	--



07. JULIO	<p>Durante el mes de julio de 2024, se han gestionado de manera satisfactoria todas las solicitudes recibidas, así mismo se superó el porcentaje de eficiencia, contribuyendo así al repunte leve en los promedios trimestrales y semestrales.</p>	<p>Durante el período analizado, se detectó una resistencia al cambio entre los usuarios internos en relación con los ajustes en el acceso a los sistemas de información. La contingencia en la contratación se destacó particularmente en los meses de junio y julio debido a la alta demanda de solicitudes asociadas a la finalización de contrato de una cantidad importante colaboradores, como el cierre, la reapertura y la creación de credenciales de acceso a diversos sistemas de información. Para enfrentar esta situación, se adoptaron medidas de contingencia en las que se asumieron las responsabilidades mencionadas, generando estrategias colaborativas para atender las solicitudes. Se implementaron campañas estratégicas de gestión del conocimiento con el propósito de impulsar y mitigar los efectos de la contingencia. Estas iniciativas se enfocaron en capacitar a los usuarios y en proporcionar recursos y soporte técnico adicional para asegurar una transición efectiva y reducir al mínimo interrupc</p>	<p>En el mes reportado, se presenta alta demanda de solicitudes asociadas a la contingencia de contratación, que consecuentemente requieren de ajustes en los diferentes sistemas de información.</p>	<p>Archivo exportado del sistema de información para la gestión de solicitudes en mesa de servicios TI GLPI 9.5.6</p>	<p>El desempeño de la mesa de servicios TI estuvo acorde a las expectativas, mostrando un incremento del 5,11% en comparación con junio de 2024. Durante este periodo, se registraron altos porcentajes en las siguientes categorías: SI > Pandora > Soporte y Fallas de Acceso, Creación y/o Reactivación de Usuarios; SI > SIF > Crea > Gestión de Grupos, Artistas y Asistencias; Cuentas de Acceso > Activación Extemporánea; y Cuentas de Acceso > Activación Extemporánea.</p>
-----------	--	--	---	---	---



ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Resultado	TIPO	Efectividad (efecto/impacto)
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN DE RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA	ÁREAS	• 460 área de atención al ciudadano

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	Satisfacción de la ciudadanía y demás partes interesadas con la atención recibida, a través de los canales de atención dispuestos por la Entidad.		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Medir el nivel de satisfacción de la ciudadanía y demás partes interesadas con la atención, servicio e información suministrada en el área de Relacionamiento con la Ciudadanía, a través de los canales dispuestos por la Entidad.		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-RES-003555-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Encuesta

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MENSUAL
META PROGRAMADA	90,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Constante
RANGO DE GESTIÓN	Constante 0 -80 - 90		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Encuestas de las atenciones con resultados satisfactorios de las atenciones realizadas	Número de encuestas de las atenciones con resultados satisfactorios, realizadas en los canales de atención	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Encuestas aplicadas	Número de encuestas aplicadas por el equipo de Relacionamiento con la Ciudadanía.	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado de la operación registrada en la fórmula del indicador, que presenta el porcentaje de satisfacción ciudadana.	Conocer el porcentaje de las encuestas de satisfacción aplicadas a la ciudadana.	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(A/B)*100	PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

LÍNEA BASE	I.N.D.	FUENTE DE VERIFICACIÓN	Base de registro de encuestas de satisfacción
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Con el indicador se busca conocer el nivel de satisfacción ciudadana, de acuerdo con el porcentaje de resultado de las encuestas de satisfacción recibidas a través de los canales de atención dispuestos por la Entidad.		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	Encuesta: conjunto de preguntas tipificadas dirigidas a una muestra representativa de grupos sociales, para averiguar estados de opinión o conocer otras cuestiones que les afectan. Medición de satisfacción ciudadana: los resultados de la medición de satisfacción ciudadana, permite visualizar la percepción y valoración que la ciudadanía realiza con respecto al servicio prestado. Porcentaje: el porcentaje es un punto símbolo matemático que representa una cantidad dada como una fracción en 100 partes iguales. También se le llama comúnmente tanto por ciento, que significa de cada cien unidades, Canales de atención: son el medio dispuesto por el Instituto Distrital de las Artes para la recepción de las PQRSD interpuestas por la ciudadanía. En cumplimiento a este mandato Constitucional, las entidades deben poner a disposición los instrumentos, canales y recursos necesarios para interactuar con sus grupos de valor y así poder atender sus peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias bajo los principios de racionalidad, eficiencia, eficacia, oportunidad y transparencia, garantizando el goce efectivo de sus derechos		
OBSERVACIONES	Para establecer el resultado de la satisfacción ciudadana se debe tener en cuenta los resultados de medición de las encuestas de satisfacción, aplicadas a través de los canales de atención dispuestos por la Entidad con periodicidad mensual.		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
--------------	---------------	---------------	-----------------



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

HOJA DE VIDA DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 2 de 6

GLORIA AIDA COGOLLO
RODRIGUEZ

ENLACE MIPG

2024-03-21 09:00:35

LAURA CATALINA POSADA
MORALES

REFERENTE MIPG

2024-03-21 09:01:22

ANDRES FELIPE ALBARRACIN
RODRIGUEZ

LIDER DE PROCESO

2024-03-26 09:54:39

DANIEL SANCHEZ ROJAS

JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE
PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE
LA INFORMACIÓN

2024-03-27 17:22:52



ACTIVIDADES CLAVE

Nombre								Dependencia					
(GES-DES-00) Consolidación de la inforemación de los resultados de las encuestas de satisfacción ciudadana.								• 460 área de atención al ciudadano					
	01. ENERO	02. FEBRERO	03. MARZO	04. ABRIL	05. MAYO	06. JUNIO	07. JULIO	08. AGOSTO	09. SEPTIEMBRE	10. OCTUBRE	11. NOVIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,34	8,34	8,34	8,34	0
E	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33							0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	GES-DES-00		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
01. ENERO	8,33	8,33	8,33	8,33
02. FEBRERO	8,33	8,33	8,33	8,33
03. MARZO	8,33	8,33	8,33	8,33
04. ABRIL	8,33	8,33	8,33	8,33
05. MAYO	8,33	8,33	8,33	8,33
06. JUNIO	8,33	8,33	8,33	8,33
07. JULIO	8,33	0,00	8,33	0,00
08. AGOSTO	8,33	0,00	8,33	0,00
09. SEPTIEMBRE	8,34	0,00	8,34	0,00
10. OCTUBRE	8,34	0,00	8,34	0,00
11. NOVIEMBRE	8,34	0,00	8,34	0,00
12. DICIEMBRE	8,34	0,00	8,34	0,00
Total	100,00	49,98	100,00	49,98

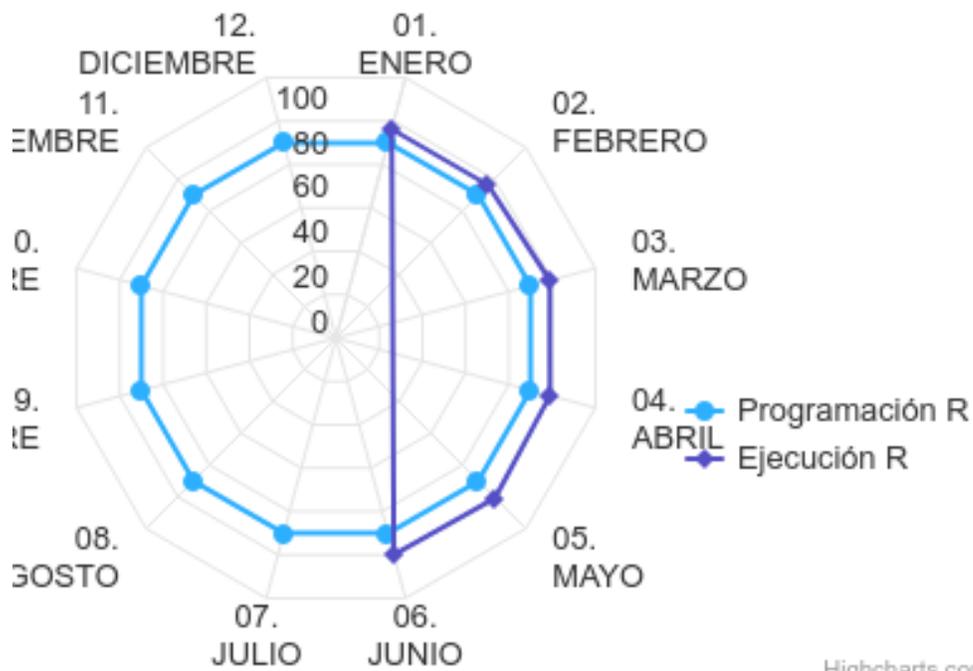


VARIABLES DEL INDICADOR

Encuestas de las atenciones con resultados satisfactorios de las atenciones realizadas (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Encuestas aplicadas (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado de la operación registrada en la fórmula del indicador, que presenta el porcentaje de satisfacción ciudadana. (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Satisfacción de la ciudadanía y demás partes interesadas con la atención recibida, a través de los canales de atención dispuestos por la Entidad.



Highcharts.com

Mes	Encuestas de las atenciones con resultados satisfactorios de las atenciones realizadas	Encuestas aplicadas	Resultado de la operación registrada en la fórmula del indicador, que presenta el porcentaje de satisfacción ciudadana. (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
01. ENERO	310,00	322,00	90,00	96,27
02. FEBRERO	308,00	320,00	90,00	96,25
03. MARZO	183,00	185,00	90,00	98,92
04. ABRIL	195,00	197,00	90,00	98,98
05. MAYO	299,00	297,00	90,00	100,67
06. JUNIO	234,00	234,00	90,00	100,00
07. JULIO			90,00	
08. AGOSTO			90,00	
09. SEPTIEMBRE			90,00	
10. OCTUBRE			90,00	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL			Código: DIR-F-17
				Fecha: 07/11/2023
	SEGUIMIENTO DEL INDICADOR			Versión: 5
				Página: 5 de 6
11. NOVIEMBRE			90,00	
12. DICIEMBRE			90,00	
Total	234,00	234,00	90,00	100,00

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR					
Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
01. ENERO	Se logró mantener un estándar de calidad de servicio satisfactorio, el cual es calificado por la ciudadanía como excelente y muy bueno; de esta manera, el beneficio es para la gente porque recibe un trato digno y respetuoso acorde con los atributos de la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía y a su vez, se beneficia la Entidad, al fortalecer su imagen institucional.	Durante el mes reportado, no se presentaron retrasos del indicador.	Durante el mes reportado, no se presentó retroceso del indicador.	Informe de encuestas de satisfacción del mes de enero 2024 de la Entidad.	En la SAF-Relacionamiento con la Ciudadanía, se ha logrado establecer una cultura de servicio de alta calidad; en la que se pone en el centro las necesidades de la gente, a través de la escucha activa para brindar soluciones precisas frente a las inquietudes presentadas, por tanto, ha permitido mantener un porcentaje de satisfacción ciudadana satisfactorio.
02. FEBRERO	De acuerdo con las estrategias de servicio implementadas desde la SAF-Relacionamiento con la Ciudadanía, se logró evidenciar un estándar de calidad satisfactorio en la atención de la ciudadanía, a través de los diferentes escenarios de relacionamiento.	No se presentaron retrasos del indicador, durante el periodo reportado.	No se presentaron retrocesos del indicador, durante el tiempo reportado.	Informe de encuestas de satisfacción mes de febrero 2024.	Se logró evidenciar un nivel de satisfacción ciudadana y demás partes interesadas con respecto a la atención recibida, a través de los canales de atención dispuestos por la Entidad.
03. MARZO	Se logró mantener un estándar de calidad favorable, a la luz de los atributos de la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía, gracias al trabajo realizado en los canales de atención por el equipo de la SAF-Relacionamiento con la Ciudadanía. El beneficio es para nuestros grupos de valor ya que su retroalimentación demuestra el buen acompañamiento que reciben durante los tramites que realizan con la Entidad.	No se presentaron retrasos durante el tiempo reportado.	No se presentaron retrocesos.	Informe de encuestas de satisfacción de la Entidad.	Para la SAF-Relacionamiento con la Ciudadanía, la satisfacción de la ciudadanía y demás partes interesadas con la atención recibida, a través de los canales de atención dispuestos por la Entidad, es de vital importancia, es por esta razón, que se cuenta con el personal cualificado y las estrategias para abordar de manera asertiva a nuestros grupos de valor, en pro del fortalecimiento de la imagen institucional y la garantía de derechos de la ciudadanía.
04. ABRIL	Se logró un acompañamiento que cumplió claramente con las expectativas de la ciudadanía y los grupos de valor del Instituto, de acuerdo con lo estipulado en los atributos de la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía.	No se presentaron retrasos.	No se presentaron retrocesos.	Informe de encuestas de satisfacción de la Entidad.	Se logró una atención acorde a las expectativas ciudadanas y partes interesadas con la atención recibida, a través de los canales de atención dispuestos por la Entidad.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 6 de 6

05. MAYO	Se logró mantener la calidad, asertividad y empatía en el acompañamiento a la ciudadanía, lo cual impacta de manera positiva en los espacios de relacionamiento, a la luz de los atributos de la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía, que propende por el respeto y el acceso pleno a los derechos de la ciudadanía.	Durante el tiempo a reportar no se presentaron retrasos.	Durante el tiempo a reportar no se presentaron retrocesos.	Informe de encuestas de satisfacción del mes de mayo del Idartes, se referencia el enlace: https://www.idartes.gov.co/sites/default/files/2024-06/Informe_de_Encuesta_de_Satisfacci%C3%B3n_Mayo_2024%20%281%29.pdf	En la Subdirección Administrativa y Financiera - área de Relacionamiento con la Ciudadanía seguimos comprometidos para lograr un acompañamiento integral a la ciudadanía a la luz de la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía y la misionalidad de la Entidad para garantizar el acceso a la información de manera clara, oportuna y eficaz.
06. JUNIO	Se logró mantener la cultura de buen servicio y un acompañamiento integral a la ciudadanía y los grupos de valor de la Entidad; de acuerdo con los protocolos y ciclos de servicio que tiene la SAF-Relacionamiento con la Ciudadanía para garantizar el acceso a la información y la gestión de solicitudes.	Durante el tiempo a reportar no se presentaron retrasos.	Durante el tiempo a reportar no se presentaron retrocesos.	Informe de encuestas de satisfacción del mes de junio de 2024. https://www.idartes.gov.co/sites/default/files/2024-07/Informe_de_Encuesta_de_Satisfacci%C3%B3n_Junio_24%20ok.pdf	Desde la Subdirección Administrativa y Financiera-Área de Relacionamiento con la Ciudadanía, continuamos aunando esfuerzos para lograr un acompañamiento integral y de calidad a los grupos de valor de la Entidad, de acuerdo con los objetivos de la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía, en la que se propende por acompañar desde la igualdad, la calidad, la empatía y el respeto garantizando el acceso a la información y la gestión de solicitudes con oportunidad, el resultado es favorable; por tanto, se seguirán los protocolos aplicados para mantener los resultados.